

**Il Direttore dei servizi generali
e amministrativi
nel sistema delle istituzioni scolastiche
autonome**

di Giuseppina Ranieri

Prefazione di Gianna Fracassi

Presentazione di Anna Maria Santoro

Scheda sull'Intelligenza artificiale di Letizia Ventura

Edizioni Conoscenza

Indice

Prefazione

I lavori e le professioni che fanno la qualità della scuola pubblica
Gianna Fracassi 7

Presentazione

Le professioni ATA e il buon funzionamento della scuola
Anna Maria Santoro 9

Introduzione

La figura del DSGA nel panorama della Pubblica Amministrazione contemporanea 11

Capitolo I - Analisi del profilo del DSGA (CCNL 18/1/2024) 13

La riclassificazione nell'area dei Funzionari
e dell'Elevata Qualificazione 13
Specificità professionali e competenze chiave 13
I nuovi requisiti di accesso alla professione 15

Capitolo II - La genesi dell'autonomia scolastica

e la trasformazione dei profili apicali 17

Il percorso storico: dal Segretario economo al Direttore SGA 17
La Legge 59/1997 e il DPR 275/1999: la nascita dell'autonomia 18

Capitolo III - La governance scolastica integrata:

Dirigente scolastico e Direttore SGA 21

Fonti normative e contrattuali delle competenze 21
L'articolo 25 del D.LGS. 165/2001 22

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi nelle scuole autonome

Capitolo IV - Lo strumento regolativo della Direttiva di Massima	25
Inquadramento giuridico dell'Atto di Indirizzo	25
I pilastri fondamentali della Direttiva di Massima	26
Capitolo V - Il Piano delle Attività del personale ATA e l'organizzazione dei settori	29
Il processo di predisposizione, adozione e approvazione	29
La strutturazione dei servizi in settori omogenei	30
Prerogative esclusive del DSGA nella direzione del personale	32
Capitolo VI - La gestione amministrativo-contabile ed economica (DI 129/2018)	33
I principi cardine dell'attività finanziaria della scuola	33
Il ciclo di bilancio scolastico	34
L'intersezione con il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.LGS. 36/2023)	34
Capitolo VII - Il Direttore SGA consegnatario dei beni e la gestione patrimoniale	37
La responsabilità patrimoniale, la qualifica di consegnatario	37
Le scadenze rigide e le operazioni straordinarie	38
Capitolo VIII - Comunità educante, relazioni sindacali d'istituto e obblighi di trasparenza	39
La scuola come Comunità educante e il ruolo del personale ATA	39
Il ruolo del DSGA nelle relazioni sindacali d'istituto	39
Trasparenza amministrativa, anticorruzione e privacy (GDPR)	40
Bibliografia e fonti normative primarie	43
Scheda	
L'impatto dell'Intelligenza artificiale nelle segreterie scolastiche di <i>Letizia Ventura</i>	45

PREFAZIONE

I lavori e le professioni che fanno la qualità della scuola pubblica

La scuola della Costituzione è una comunità nella quale concorrono, con pari dignità e responsabilità, professionalità diverse accomunate da un unico obiettivo: garantire il diritto all'istruzione, promuovere l'inclusione e offrire un servizio pubblico di qualità. Ogni giorno questo obiettivo prende forma grazie al lavoro di migliaia di persone che, con competenze differenti ma complementari, rendono possibile la vita delle istituzioni scolastiche.

In questo contesto il personale ATA rappresenta una componente indispensabile della comunità educante. Collaboratori scolastici, Assistenti amministrativi, Assistenti tecnici e Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi assicurano il funzionamento della scuola, sostengono l'organizzazione delle attività educative e amministrative, garantiscono sicurezza, accoglienza, efficienza e continuità dei servizi.

Il loro lavoro, spesso poco visibile, è in realtà una condizione essenziale affinché il diritto allo studio trovi concreta attuazione.

L'evoluzione dell'autonomia scolastica, la crescente complessità organizzativa, l'innovazione digitale, i nuovi adempimenti amministrativi e le trasformazioni della società hanno modificato profondamente il lavoro del personale ATA, ampliandone competenze, responsabilità e funzioni. A questa evoluzione deve corrispondere una piena valorizzazione della

professionalità, fondata sul riconoscimento delle competenze, sulla formazione continua e su un adeguato sistema di diritti e tutele.

Da sempre la FLC CGIL considera il personale ATA una risorsa fondamentale della scuola pubblica e ne sostiene la valorizzazione professionale, la tutela contrattuale e il pieno riconoscimento del ruolo. Difendere e qualificare il lavoro di queste figure significa contribuire a rendere più forte l'intero sistema di istruzione, nella convinzione che la qualità della scuola dipenda dall'apporto di tutte le professionalità che vi operano.

Nasce da questa consapevolezza la presente collana, che dedica un volume a ciascun profilo professionale dell'area ATA. L'intento è offrire strumenti di studio, aggiornamento e lavoro che accompagnino le lavoratrici e i lavoratori nella pratica quotidiana, coniugando l'approfondimento normativo e contrattuale con la riflessione sul significato e sull'evoluzione delle diverse professionalità.

Non si tratta, dunque, di semplici manuali di adempimenti. Ogni volume vuole essere uno strumento capace di sostenere la crescita professionale, rafforzare la consapevolezza del proprio ruolo e favorire una partecipazione sempre più qualificata alla vita della scuola. Perché una scuola pubblica democratica, inclusiva e capace di rispondere alle sfide del presente si costruisce anche attraverso il riconoscimento del valore del lavoro quotidiano di tutto il personale che la rende viva.

Con questa collana la FLC CGIL rinnova il proprio impegno a promuovere conoscenza, formazione e partecipazione, nella convinzione che investire nella professionalità del personale ATA significhi investire nella qualità della scuola pubblica e nella piena attuazione dei principi costituzionali di uguaglianza, inclusione e diritto all'istruzione.

Gianna Fracassi
Segretaria generale FLC CGIL

PRESENTAZIONE

Le professioni ATA e il buon funzionamento della scuola

Le scuole di oggi sono organizzazioni complesse. Accolgono bisogni diversificati, affrontano nuove sfide educative e sociali, gestiscono risorse, progetti e relazioni con le famiglie e con il territorio. In una realtà così articolata, il contributo del personale ATA non può essere interpretato esclusivamente come supporto organizzativo.

Dietro l'apertura quotidiana di una scuola, il funzionamento di una segreteria, l'efficienza di un laboratorio, la cura e la sicurezza delle persone e degli ambienti e la corretta gestione amministrativa vi sono competenze, esperienza e professionalità che garantiscono la qualità del servizio scolastico e i principi costituzionali di inclusività e pari opportunità.

Proprio grazie all'accresciuta acquisizione di questo dato di realtà si è via via venuta affermando una visione plurale dei lavori scolastici, nei quali – sempre spiccando per importanza la figura docente per la centralità che riveste la relazione pedagogico-didattica – ha conquistato un suo specifico rilievo anche la professionalità ATA declinata nelle sue varie articolazioni.

Da questa consapevolezza nasce la presente collana, dedicata alle figure professionali dell'area ATA: Collaboratori scolastici, Assistenti amministrativi, Assistenti tecnici e Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA).

L'obiettivo non è quello di realizzare l'ennesimo manuale di norme e procedure.

Certamente, la conoscenza delle disposizioni legislative, del contratto di lavoro e degli adempimenti amministrativi rappresenta un patrimonio indispensabile per chi opera nella scuola. Tuttavia, limitarsi a questi aspetti significherebbe offrire un'immagine parziale di professionalità che, nel corso degli anni, hanno assunto compiti e responsabilità sempre più rilevanti.

Per questo motivo abbiamo scelto di dedicare un volume a ciascun profilo professionale di quest'area. Non per creare distinzioni tra figure che condividono gli stessi spazi e i medesimi obiettivi, ma per riconoscere e valorizzare le peculiarità di ogni ruolo, offrendo strumenti e approfondimenti pensati per le diverse realtà lavorative.

Pur nelle rispettive specificità, tutte queste professionalità sono accomunate da una medesima responsabilità: contribuire, ciascuna per la propria parte, al buon funzionamento della scuola e alla qualità del servizio educativo.

Queste pubblicazioni nascono con l'intento di essere uno strumento utile nella pratica quotidiana, ma anche di favorire una maggiore consapevolezza del valore del lavoro svolto. Un lavoro, silenzioso ma essenziale, che raramente conquista le prime pagine e che spesso rimane lontano dai riflettori, ma senza il quale nessuna istituzione scolastica potrebbe operare in modo efficace.

Se questa collana riuscirà ad accompagnare colleghe e colleghi nel loro percorso professionale, offrendo occasioni di approfondimento, strumenti operativi e spunti di riflessione sul significato del proprio ruolo, avrà pienamente raggiunto il suo scopo.

Anna Maria Santoro
Dipartimento Contrattazione
FLC CGIL Nazionale